



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

miic837002@istruzione.it; miic837002@pec.istruzione.it; segreteria@icscastano.edu.it
www.icscastano.edu.it

Circolare n. 15

Al personale Docente e
ATA
Ai Genitori
Agli Alunni
AI DSGA ATTI/SITO

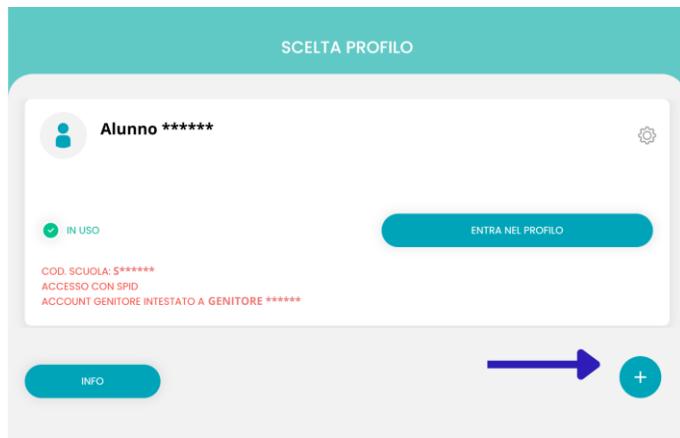
Oggetto: Attivazione SPID\CIE per accesso alla piattaforma ARGO (DidUP Famiglia, Registro elettronico didUP, Argo Personale, etc).

Si comunica, per la massima diffusione e conoscenza, che questa Istituzione Scolastica, come previsto dal Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", ha attivato la procedura che permette l'**accesso**, al personale docente e ATA, agli studenti e alle famiglie, **tramite autenticazione con SPID\CIE** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) **alla piattaforma ARGO** (DidUP Famiglia, Registro elettronico didUP, Argo Personale, ScuolaNext, Pagonline etc.)

I Genitori e gli Studenti delle classi prime potranno accedere al registro elettronico Argo esclusivamente tramite SPID\CIE. Solo in caso di comprovata mancanza dello SPID\CIE contattare la segreteria tramite e-mail alunni@icscastano.edu.it.

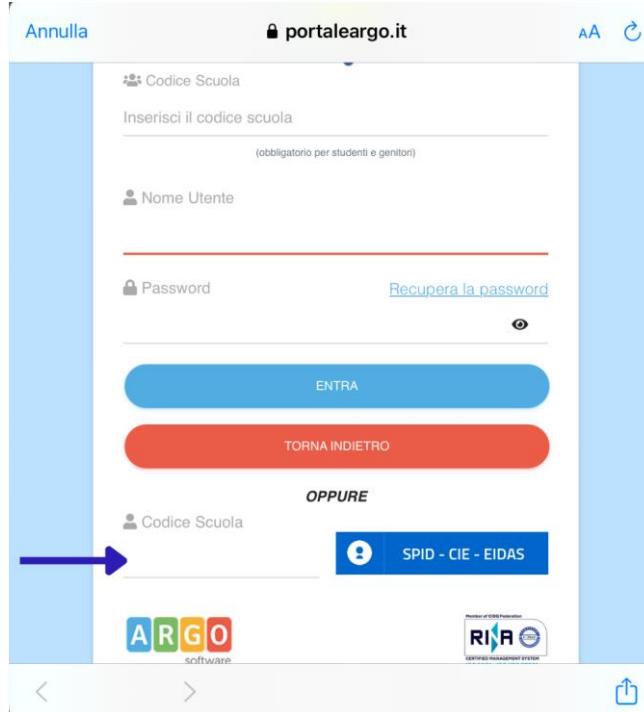
I Genitori e gli Studenti degli altri anni di corso, nonché il Personale scolastico, possono accedere alla piattaforma ARGO, sia tramite SPID\CIE, sia tramite le credenziali Argo già in loro possesso. In caso di smarrimento delle credenziali già in possesso, l'Istituto non ne fornirà di nuove, vista la possibilità di utilizzare le credenziali SPID\CIE.

Si consiglia, in ogni caso, di aggiornare l'app Didup all'ultima versione.



Per quanto concerne Didup Famiglia, si possono aggiungere all'app nuovi profili genitore utilizzando il tasto + in basso a destra, indicato dalla freccia nella fig.1.

Il **CODICE SCUOLA** del nostro Istituto è **SC15683**, e va inserito nello **spazio apposito** collocato immediatamente accanto al bottone di accesso “Entra con SPID\CIE”, come indicato dalla freccia nella fig.2.



La Dirigente Scolastica
dott.ssa Carmela FOTI
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse