

**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo

(MI) Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

miic837002@istruzione.it - miic837002@pec.istruzione.it - segreteria@icscastano.edu.itwww.icscastano.edu.it**C.I. n. 10****Ai genitori degli alunni****A tutto il Personale****Dell' I.C.S. Falcone e Borsellino****Castano Primo****Oggetto: Contributo volontario**

Il contributo volontario è stato normato dalla legge "Bersani" [Legge n.40 del 2007](#) che lo definisce "un'erogazione liberale a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado". Secondo la norma i contributi volontari devono essere finalizzati "all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa".

Nel rispetto dei canoni di trasparenza e di partecipazione alle procedure di adozione del PTOF, è da ritenere consentita la richiesta alle famiglie di risorse aggiuntive, un titolo di contribuzione volontaria, per la realizzazione di particolari iniziative ed attività volte all'arricchimento dell'offerta formativa, oltre i livelli essenziali del sistema educativo di istruzione e formazione garantiti dallo Stato.

In base alla Legge Bersani n. 40/2007, tutti i contributi volontari versati alle scuole durante l'arco dell'anno scolastico, possono essere detratti dalle persone fisiche nella misura del 19% (rigo E19, codice 31 del modulo della dichiarazione dei redditi), purché venga conservata ricevuta del versamento e nella causale sia stata specificata la seguente dicitura: " erogazione liberale per (almeno una delle seguenti motivazioni) innovazione tecnologica, ampliamento dell'offerta formativa, edilizia scolastica ".

L'Agenzia delle entrate ha dedicato [un approfondimento](#) proprio alle erogazioni liberali.

L'importo del contributo volontario alunni, da versare al nostro Istituto entro il 31 Ottobre 2024, come da delibera n. 77 del Consiglio d'Istituto del 2 luglio 2024, è pari a 10 euro per figlio.

Tale contributo volontario è destinato a finanziare, in tutto o in parte:

- iscrizione per la partecipazione a gare, olimpiadi, stage, ecc.;
- premialità per gli alunni meritevoli (es. concorsi interni);
- contributo alla realizzazione di progetti extracurriculari;
- acquisto di materiale didattico e di attrezzature sportive;
- realizzazione di attività di supporto alla didattica (es. fotocopie per alunni, efficienza dei laboratori e delle apparecchiature tecnologiche, sicurezza);



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo

(MI) Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

miic837002@istruzione.it - miic837002@pec.istruzione.it - segreteria@icscastano.edu.it

www.icscastano.edu.it

- insegnanti madrelingua ed esperti in attività curriculari;

Il pagamento deve essere effettuato tramite la [piattaforma pagoPA](#) collegandosi alla sezione "PAGO IN RETE SCUOLA".

- Se si è ricevuto dalle scuole degli avvisi digitali di pagamento occorre andare alla pagina "Visualizza Pagamenti" e selezionare gli avvisi dei contributi che si intendono versare;

E' possibile pagare:

1. subito on-line, scegliendo dalla piattaforma pagoPA come pagare (carta, addebito sul conto corrente o altro) e il prestatore di servizi di pagamento (PSP) che si preferisce;
2. in un secondo momento, scaricando il documento per il pagamento, che riporta QR-code, CBILL (e Bollettino Postale PA), che sarà utile successivamente per pagare presso gli sportelli bancari, i tabaccai, gli uffici postali (o presso altri PSP abilitati) oppure on-line dal sito della propria banca o con le app.

Effettuato il pagamento sarà possibile visualizzare la ricevuta telematica e scaricare l'attestazione di pagamento di ogni contributo versato, utile per gli scopi previsti dalla legge.

Al link sottoindicato è possibile visionare una pratica e dettagliata guida per l'utilizzo della piattaforma pagoPa.

<https://www.argofamiglia.it/nuova-funzione-pagamenti/>

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carmela Foti

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse